

ISTRUZIONI PER EFFETTUARE UNA DONAZIONE PER L'ACQUISTO DI UN ECOCARDIOGRAFO

Accedere al sito della Comunità Valsugana e Tesino dal seguente indirizzo:

<https://www.comunitavalsuganaetesino.it>

All'interno del portale, nelle **Aree Tematiche**, scegliere **Pagamenti elettronici – Servizi on-line attivi**.

Da questa pagina, andare nella sezione dedicata ai **PAGAMENTI SPONTANEI** e cliccare sul link **Portale dei Pagamenti**

PAGAMENTI SPONTANEI

- Tassa per procedura concorsuale
- Rimborso spese Igienizzazione per utilizzo Sale di Comunità
- Noleggio e locazione Sale di Comunità
- Depositi Cauzionali
- Donazione Ecocardiografo

Nella sezione **Servizi senza registrazione** del **Portale dei Pagamenti** , l'utente dovrà scegliere l'opzione **PAGAMENTO SPONTANEO**.

Dalla pagina dedicata al Portale dei pagamenti della Comunità Valsugana e Tesino, scegliere in alto a destra **SERVIZI SENZA REGISTRAZIONE**. **Attenzione: NON è necessario accedere e autenticarsi alla pagina con proprie credenziali (come ad es. SPID e CIE).**

Home > [Comunità Valsugana e Tesino](#)

Vai alle comunicazioni dell'Ente

Comunità Valsugana e Tesino

Tramite il Portale del cittadino Comunità Valsugana e Tesino, puoi accedere alle funzionalità di pagamento, tramite la piattaforma pagoPA, per tutte le posizioni emesse dal Comune e da altre pubbliche amministrazioni.

Puoi accedere ai servizi utilizzando la sezione pubblica del portale o accedendo tramite identità digitale alla tua area personale come strumento di gestione di tutte le tue posizioni debitorie.

Da questa pagina, scegliere **Pagamenti senza avviso** e cliccare su tasto **“Vai ai servizi”**

The screenshot shows the top navigation bar of the 'Portale dei pagamenti del Comunità Valsugana e Tesino'. It includes the logo on the left, the text 'SERVIZI SENZA REGISTRAZIONE' on the right, and links for 'ACCEDI', 'CARRELLO (0)', and 'IT'. Below the header is a breadcrumb trail: 'Home > Comunità Valsugana e Tesino'. On the right side, there are logos for 'PLUG PAY' and 'pagoPA'. The main navigation menu has three items: 'Pagamenti con avviso', 'Pagamenti senza avviso' (which is highlighted), and 'Ricerca la ricevuta di pagamento'. Below the menu, there is a text block explaining that users can create a new spontaneous debt position towards the 'Comunità Valsugana e Tesino'. It lists two options: printing a payment notice for physical locations or proceeding with online payment via home banking or other apps. A green button labeled 'Vai ai servizi' is positioned at the bottom of this section.

Nella pagina del Pagamento Spontaneo, scegliere **Settore Segreteria, Istruzione e Personale**

The screenshot displays the 'Pagamento Spontaneo' page. The header is identical to the previous page, but the breadcrumb trail is 'Home > Comunità Valsugana e Tesino > Servizi senza registrazione > Pagamento Spontaneo'. The main heading is 'Pagamento Spontaneo' with a mobile icon. Below the heading, there is a text block: 'Da questa pagina puoi scegliere il servizio per il quale vuoi effettuare il pagamento e compilare tutti i dati richiesti. Il servizio può essere ricercato o per area di appartenenza, oppure ricercando il nome del servizio o parte di esso.' Below this text are two blue buttons: 'Settore Segreteria, Istruzione e Personale' (with a person icon) and 'Area Appalti' (with a plus icon). A red hand-drawn circle highlights the 'Settore Segreteria, Istruzione e Personale' button.

Dall'elenco delle tipologie di pagamento visualizzate, scegliere **Donazione Ecocardiografo** e seguire le istruzioni:

Portale dei pagamenti del **Comunità Valsugana e Tesino** SERVIZI SENZA REGISTRAZIONE
ACCEDI CARRELLO (0) IT

Home > Comunità Valsugana e Tesino > Servizi senza registrazione > Pagamento Spontaneo



Settore Segreteria, Istruzione e Personale

Settore Segreteria, Istruzione e Personale

Cerca Servizio



- [Tassa per procedura concorsuale](#)
- [Rimborso spese Igienizzazione per utilizzo Sale di Comunità](#)
- [Noleggio e locazione Sale di Comunità](#)
- [Donazione Ecocardiografo](#)

Nella scheda **CAUSALE**, inserire la dicitura **"Donazione"** e cliccare su Successivo.

Portale dei pagamenti del **Comunità Valsugana e Tesino** SERVIZI SENZA REGISTRAZIONE
ACCEDI CARRELLO (0) IT

Home > Comunità Valsugana e Tesino > Servizi senza registrazione > Pagamento Spontaneo



Inserisci i dati del pagamento per il servizio di DONAZIONE ECOCARDIOGRAFO

CAUSALE
Causale
<input type="text" value="Donazione"/>
Successivo
DATI DI PAGAMENTO
PAGAMENTO-SERVIZIO-TIPOLOGIA-IMPORTO
DATI CONTRIBUENTE/DEBITORE

Nella scheda **DATI DI PAGAMENTO**, viene richiesto di inserire nuovamente la dicitura "Donazione" alla voce CAUSALE.

Portale dei pagamenti del **Comunità Valsugana e Tesino** SERVIZI SENZA REGISTRAZIONE

[ACCEDI](#) [CARRELLO \(0\)](#) [IT](#)

[Home](#) > [Comunità Valsugana e Tesino](#) > [Servizi senza registrazione](#) > [Pagamento Spontaneo](#)

 

Inserisci i dati del pagamento per il servizio di DONAZIONE ECOCARDIOGRAFO

CAUSALE

DATI DI PAGAMENTO

NOME/COGNOME O DENOMINAZIONE
Indicare il nome/cognome se soggetto privato o la denominazione se persona giuridica

CODICE FISCALE O PARTITA IVA
Indicare il codice fiscale se persona fisica o la p.iva se persona giuridica

CAUSALE *

[Successivo](#)

Nella scheda **PAGAMENTO-SERVIZIO-TIPOLOGIA-IMPORTO**, indicare l'importo libero che si vuole donare e cliccare su Successivo.

Portale dei pagamenti del **Comunità Valsugana e Tesino** SERVIZI SENZA REGISTRAZIONE

[ACCEDI](#) [CARRELLO \(0\)](#) [IT](#)

[Home](#) > [Comunità Valsugana e Tesino](#) > [Servizi senza registrazione](#) > [Pagamento Spontaneo](#)

 

Inserisci i dati del pagamento per il servizio di DONAZIONE ECOCARDIOGRAFO

CAUSALE

DATI DI PAGAMENTO

PAGAMENTO-SERVIZIO-TIPOLOGIA-IMPORTO

Importo Libero

[Successivo](#)

Nella scheda **DATI CONTRIBUENTE/DEBITORE**, inserire almeno i campi obbligatori richiesti (Denominazione, Codice Fiscale/P.iva e Email). A questo punto si potranno seguire due diverse modalità per finalizzare il pagamento:

- Scegliendo il tasto **“Aggiungi al carrello”**, si dovrà poi accedere alla voce **“Carrello”** in alto a destra della pagina e cliccare su **Paga ora**. Verrà richiesto l’inserimento di un indirizzo email valido e si verrà poi indirizzati alla pagina con le diverse modalità di pagamento (carta di debito o credito, bonifico bancario,...);
- Scegliendo il tasto **“Stampa”** verrà creato e chiesto di salvare un **Avviso di pagamento** (in formato pdf). Anche in questo secondo caso verrà richiesta quale modalità di pagamento scegliere tra le diverse sopra elencate.

DATI CONTRIBUENTE/DEBITORE

Cognome/Denominazione *	Nome
	Mario
Codice Fiscale/P.iva *	
Telefono	Email *
000 123 456	
Indirizzo	Civico
Indirizzo	Civico
CAP	Comune
00100	Comune
Sigla provincia	Nazione
RM	Seleziona... ▼

Seleziona questa casella se non sei in possesso del Codice Fiscale

[Stampa](#) [Aggiungi al carrello](#)

Elenco delle modalità di pagamento proposte:

Come vuoi pagare?

Per saperne di più sui metodi e i costi applicati dai gestori aderenti, visita la pagina [Trasparenza Costi](#).

-  Carta di debito o credito >
-  Apple Pay >
-  BANCOMAT Pay >
-  Conto Banca Popolare di Sondrio >
-  Conto BancoPosta >
-  Conto BancoPosta Impresa >
-  Conto ICONTO >
-  Conto Intesa Sanpaolo >
-  MyBank >
-  Paga con Postepay >
-  PayPal (anche in 3 rate) >
-  Satispay >